



JAARVERSLAG 2019
St. Theater de Wensinghof
inhoudelijk verslag & jaarrekening

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
Inleiding & samenvatting	3
Medewerkers & vrijwilligers	4
Theater	5
Cinema	6
Jeugdtheaterschool	6
Lokale samenwerkingen & culturele activiteiten	7
Activiteiten m.b.t. jeugd en kwetsbare inwoners	8
Bestuur en Governance Code Cultuur	10
Vaststelling inhoudelijk verslag	12
Jaarrekening 2019	13
Vaststelling jaarrekening	27

Inleiding & samenvatting

Ten tijde van het schrijven van dit verslag is onze wereld, en die van iedereen, anders...sinds de persconferentie van 12 maart 2020 zijn er maatregelen van kracht i.v.m. het corona-virus en is ons theater gesloten.

Dat maakt dat we ten tijde van dit verslag ineens onze handen vol hebben aan heel andere zaken dan het normaal afronden van het theater- en cinemaseizoen. Er is minder tijd om tot in detail het verslag goed uit te werken en wij vragen jullie begrip hiervoor. Uiteraard is hierover contact geweest met gemeente Noordenveld, onze voornaamste subsidieverstrekker, voorafgaand aan dit verslag.

We begonnen 2019 als zelfstandige stichting met een nieuw bestuur dat de komende jaren in termijnen aan blijft volgens een rooster van aftreden. Het heeft vier leden en er is ruimte voor een vijfde persoon. Ten tijde van de vaststelling van het inhoudelijke jaarverslag was de samenstelling als volgt:

- J. Vredevoogd (voorzitter)
- H.G. Bontekoe (penningmeester)
- G.E. Dijkstra (secretaris)
- J.W. van der Valk (lid)

Stichting Theater de Winsinghhof is opgericht op 8 oktober 1985 en is statutair en feitelijk gevestigd te Roden. De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41018556.

In het afgelopen jaar hebben we de positieve lijn goed kunnen voortzetten is het grootste wapenfeit geweest dat wij onze tribune hebben aangepakt met nieuwe theaterstoelen, bekleding en verlichting.

Ons seizoen loopt niet per kalenderjaar, maar volgt meer het stramien van een schooljaar. De voorstellingen starten in september en lopen door tot en met mei. Met de gemeente is afgesproken dat het theater in de maanden juli en augustus gesloten is.

De begroting 2020 sluit met een resultaat ter grootte van € 0,-. De verwachte baten bedragen € 394.752,- en de verwachte lasten bedragen eveneens € 394.752,-

Samenvatting jaarrekening

In de jaarrekening zijn opgenomen de staat van baten en lasten over 2019, de balans per 31 december 2019,

de begroting over 2019 alsmede de staat van baten en lasten over 2018 en de balans per 31 december 2018.

Voorts zijn toelichtingen opgenomen bij de staat van baten en lasten en de balans per 31 december 2019.

De staat van baten en lasten sluit met een saldo van € 248. Het eigen vermogen per 31 december 2019 bedraagt € 75.995 en bestaat uit:

- Algemene reserve ad € 24.635
- Bestemmingsreserves ad € 51.360

namens bestuur en directie,

Natalie Straatman-Jeuring
Directeur St. Theater de Winsinghhof

Medewerkers & Vrijwilligers

Op het personele vlak veranderde er niet veel in 2019 en springt één aanpassing er uit. We merkten dat we op kantoor extra hulp nodig hadden. De inbox van ons algemene mailadres moet met grote regelmaat gelezen worden en de inkomende berichten naar de juiste personen worden doorgestuurd. Tevens moet onze Jeugdtheaterschool een aanspreekpunt hebben m.b.t. praktische zaken en daarnaast is het goed voor de breedte van de organisatie om iemand te hebben die ook ons ticketsysteem snapt en bij kan springen bij PR. Overige medewerkers kunnen uiteraard ziek worden en soms zijn er te hoge piekbelastingen, waardoor tijdelijk hulp nodig is. Hiervoor zijn wij gaan samenwerken met een ZZP-er die, op basis van een Overeenkomst van Opdracht, gemiddeld 12 uur per week taken als office-manager uitvoert. Zij heeft een aantal vaste taken en kan daarnaast dus assisteren op het gebied van ticketing en PR.



Vrijwilligers

We eindigden met ongeveer hetzelfde aantal als waarmee we begonnen in 2019, namelijk circa 28 vrijwilligers. We hebben afscheid genomen van twee mensen voor wie het vrijwilligerswerk te zwaar werd vanwege hun leeftijd en lichamelijke gesteldheid.

Het gros van de vrijwilligers worden ingedeeld om twee soorten diensten te draaien, namelijk kassadienst en zaalbegeleiding. Voor beiden zijn protocollen opgesteld, waarbij we geen onderscheid meer maken tussen theater en cinema.

Daarnaast hebben wij een kleine groep mensen die assisteren als klussenteam en ons helpen bij het klein onderhoud van zaal, kantoren en gebouw.

De vrijwilligers met kassadiensten hebben de meest verantwoordelijke taak. Niet alleen houdt diegene zich bezig met financiële handelingen en het opmaken van de kas, maar juist bij de kassa komen de meeste gecompliceerde vragen terecht over allerlei zaken m.b.t. onze organisatie. Nadat ook de accountant een kritische noot kraakte over deze verantwoordelijke taak die door vrijwilligers vervuld wordt, is per september 2018 ingesteld dat deze groep een kleine vergoeding ontvangt. Daartegenover staat dat zij zich committeren om vaker bijgeschoold te worden rond het ticketingsysteem. In de praktijk blijkt helaas wel dat zij vooral te weinig diensten draaien om voldoende routine op te bouwen.

Tevens is er altijd een 'directiedienst' aanwezig, die eindverantwoordelijk is en ingevoerd is in de meerderheid van de zaken rond ons theater & cinema.

Eigenlijk is de kassafunctie een taak die uitsluitend professioneel uitgevoerd zou moeten worden, omdat het rechtstreeks invloed heeft op de financiële staat van de organisatie. Het is de voornaamste plek waar wij onze inkomsten vandaan halen, dus het is belangrijk dat dit zo correct mogelijk gebeurt.

Via maandelijks nieuwsbrieven worden alle vrijwilligers op de hoogte gehouden van wat er speelt; op het toneel, op het doek of binnen de organisatie.

Drie keer per jaar is er een bijeenkomst om informatie uit te wisselen en elkaar op informele wijze te treffen met een hapje en een drankje. De bijeenkomsten zijn ook op vrijwillige basis evenals de vrijheid om ingeroosterd te worden voor diensten.

Ons bestuur is ook op vrijwillige basis aan ons gecommiteerd en ontvangt uitsluitend vergoeding voor gemaakte kosten.

Theater

De grootste verandering is geweest dat wij onze theaterstoelen hebben vervangen.

Dat kon niet anders... ze waren af na 13 jaar en in vier weken tijd braken er zes stoelen af; de één verloor een bout, de ander een scharnier en bij een mevrouw vloog de hele zitting eruit en zij dus op de grond.

Dit zijn enorme investeringen, maar er is geen keus om het niet te doen.

Onze Business Friends waren zo genereus om ons te steunen met een financiële bijdrage, want de aanpak van stoelen en tribune kende een totale begroting van € 45.000,- wat vooral uit ons bestemmingsreserve is gekomen.



1: kapotte oude stoel & nieuwe theaterstoel

In 2019 waren aanvankelijk 80 theatervoorstellingen geprogrammeerd, waarvan 3 als gastprogrammering, 1 besloten avond voor onze Business Friends en 5 jeugdvoorstellingen. Er zijn gedurende het seizoen in totaal 4 voorstellingen geannuleerd wegens onvoldoende belangstelling

Gastprogrammering is (een samenwerking met) een gezelschap dat zelf de zaal huurt en waarmee een contract wordt opgesteld over hoe de inkomsten vanuit kaartverkoop worden verdeeld. Het zijn afspraken op maat.

- **Er hebben totaal 76 voorstellingen, waarvan 3 als gastprogrammering.**

Cinema



Een film wordt bij succes (lees: uitverkocht) soms vaker vertoond en vooral bij jeugdfilms is het gebruikelijk om dezelfde film meerdere keren in een schoolvakantie te vertonen.

De vermelde cijfers gaan over het *aantal keren* dat er films zijn vertoond, niet hoeveel verschillende films dit betrof.

We hebben hiervoor gekozen, omdat per film er personele bezetting en inkoop van de film nodig is. Het maakt dan niet zozeer uit of dit een 'nieuwe' film is of een extra vertoning van een eerder geprogrammeerde film.

We maken wel onderscheid in type films om te duiden welke doelgroep er daarmee voornamelijk bediend wordt.

In 2019 zijn er 44 filmvoorstellingen geweest, waaronder geen gastprogrammering en 30 filmvertoningen voor de jeugd.

- **Dat maakt het totaal voor 2019 68 filmvoorstellingen, waaronder 3 films als gastprogrammering en 42 filmvoorstellingen voor de jeugd.**

Jeugdtheaterschool

Onze Jeugdtheaterschool (JTS) heeft dezelfde werkwijze aangehouden als eerdere jaren. Iedere dinsdag, op schoolvakanties na, krijgen groepen van verschillende leeftijden les van een vakkundig docente. Zij is ZZP-er.

In oktober starten de wekelijkse lessen en deze worden in juni, het opvolgende jaar, afgesloten met presentaties voor ouders, familie en vrienden. Deze presentaties zijn gratis toegankelijk.

Daarnaast staan wij sinds 2019 op de activiteitenladder die op de basisscholen wordt verspreid. We verzorgen een aantal kennismakingslessen voor kinderen uit groepen 7 & 8, waarmee we hen bekend maken met theaterles en hopen nieuwe leerlingen te werven. In oktober 2019 deden 12 kinderen mee aan de kennismakingslessen en daaruit kregen we 3 nieuwe leerlingen.

Er zijn vier groepen die als volgt zijn ingedeeld:

Groep 1: 8 – 10 jaar

Groep 2: 10 – 12 jaar

Groep 3: 10 – 12 jaar

Groep 4: 13 – 18 jaar



2: uitvoering groep 1 JTS

Er bestaan twee groepen van 10 t/m 12 jaar, omdat hiervoor de belangstelling het grootst is.

- **In mei 2019 sloten we af met 32 JTS-leerlingen en in oktober 2019 startten we met 31 JTS-leerlingen.**
- **Leerlingen krijgen per seizoen minimaal 25 lessen, wat in juni 2019 ruimschoots was gehaald met 28 lessen m.b.t. seizoen 2018-2019.**

Lokale samenwerkingen en culturele activiteiten

De Winsinghhof werkt op verschillende manieren samen met lokale organisaties. Meestal heeft dat rechtsreeks te maken met onze faciliteiten en hoe we daarin elkaar kunnen vinden. Het gaat dan vaak om culturele activiteiten die bezocht worden door inwoners van gemeente Noordenveld of directe omgeving. We denken dat we op die manier een effectieve manier van samenwerken kunnen bieden, omdat we binnen eigen expertise blijven en toch beschikbaar zijn voor de inwoners en organisaties uit de gemeente.

Daarnaast halen we ook zakelijke verhuringen uit lokale partners. Ondernemingen of instellingen die graag in eigen gemeente of directe regio gebruik maken van de charme van ons theater.

Op die manier komen er ook weer gasten in ons gebouw die ons minder goed kennen en dat is zeer welkom natuurlijk.

Het is goed te beseffen dat wij in eerste instantie natuurlijk onze programmering hebben staan, wat veelal plaatsvindt op de aantrekkelijke dagen donderdag t/m zaterdag. Dat maakt ons niet altijd even beschikbaar als mogelijk gewenst is. In overleg proberen wij zoveel mogelijk aan wensen tegemoet te komen.

Voorbeelden van (culturele) samenwerkingen met lokale organisaties in 2019 waren:

- Film & presentatie over 'de populariteit van de fiets' i.s.m. gemeente Noordenveld > ca 55 bezoekers
 - Schoolvoorstellingen voor alle basisscholen in gem. Noordenveld > ca 300 bezoekers
 - Schoolvoorstelling i.s.m. De Esborg > ca 120 bezoekers
 - Film & lezing i.s.m. Protestantse Gemeente Roden-Roderwolde > ca 60 bezoekers
 - Film i.h.k.v. Gekleurd Grijs (project K&C Drenthe) > ca 90 bezoekers
 - Theater na de Dam i.s.m. Elly van Pagée > ca 140 bezoekers
 - Wat 'n Kunstbal i.s.m. Wat 'n Kunst/K38 > ca 65 bezoekers
 - Opening monumentenweekend i.s.m. Historische vereniging Roon > ca 90 bezoekers
 - Inspiratiebijeenkomst i.s.m. Gem. Noordenveld > ca 90 bezoekers
 - Onderwijscafé i.s.m. Gem. Noordenveld en OBS de Hekakker > ca 70 bezoekers
 - Film i.s.m. Vervoer voor Ouderen (VOR) > ca 100 bezoekers
 - Bijeenkomst medewerkers & presentatie i.s.m. Engie > ca 120 bezoekers
 - Concert Jan Brokken & Clara Biermasz i.s.m. Boekhandel Daan Nijman > ca 140 bezoekers
 - Voorstelling en eindejaarsfeest i.s.m. IMDS > ca 100 bezoekers
 - Film i.s.m. Scheepstrakabinet > ca 25 bezoekers
 - Film i.s.m. scholengroep de Borgen > 200 bezoekers
 - Eindejaarsborrel i.s.m. Rabobank > ca 60 bezoekers
- **Er vonden in totaal 17 lokale activiteiten plaats met circa 1825 bezoekers totaal.**

Andere vormen van samenwerking hebben niet altijd een direct meetbaar resultaat, maar dat maakt de onderlinge relatie niet minder belangrijk. Stichting Theater de Winsinghhof is bijvoorbeeld lid van de Zakenkring van Roden. Daarnaast is er regelmatig overleg en onderhouden wij een goede relatie met partijen als Stichting K38, De Culturele Kring, Welzijn in Noordenveld (WiN), Noordenveld Leest, Boekhandel Daan Nijman en uiteraard met Museum Havezate Mensinge.

Dergelijke contacten en relaties vinden wij belangrijk om actief onderdeel te zijn van het netwerk waar organisaties en personen terecht kunnen indien zij, op het gebied van podiumkunsten, een locatie of expertise zoeken.

We beseffen dat we realistisch moeten zijn in wat we kunnen bieden, aangezien onze organisatie flink afgeslankt is en onze medewerkers allen slechts parttime in dienst zijn.

Er zijn echter voldoende prachtige mogelijkheden om een waardevolle aanwinst in onze gemeenschap te zijn.

Activiteiten m.b.t. jeugd en kwetsbare inwoners

Wij bereiken de jeugd vooral binnen onze kennis en kunde. Concreet kunnen we benoemen dat De Winsinghhof voor scholen, zowel primair als voortgezet, een bekende partner is. Er zijn goede contacten rechtstreeks met hen, maar ook met K&C Drenthe.

Laatstgenoemde is de partij in Provincie Drenthe die behept is met de taak om scholen bij te staan in kunst- & cultuuronderwijs en culturele activiteiten. K&C is de bemiddelaar voor scholen in het contact met kunstmakers, kunstaanbieders en faciliteiten à la Theater & Cinema de Winsinghhof.

Onze eigen jeugdtheaterschool is natuurlijk een belangrijke factor in het aanbod voor de jeugd, waarbij talentontwikkeling en plezier de voornaamste speerpunten zijn. We zijn in 2019 aangesloten bij de activiteitenladder die via WiN verspreid wordt en bereiken zo makkelijker potentiële nieuwe leerlingen.



Jeugdtheater en jeugdfilms vinden we belangrijk en het aantal voorstellingen in dat genre houden we op peil of schroeven we op. Een jeugdvoorstelling vindt, bij een succesvolle kaartverkoop, twee keer op één dag plaats. En iedere schoolvakantie draaien wij standaard ten minste twee jeugdfilms op verschillende dagen en tijden.

Op deze manier houden we de drempel laag voor kinderen en jeugd om ons te bezoeken.

We weten dat het voor herhaalbezoeken, als volwassene, cruciaal is of kinderen in hun jeugd al kennis hebben gemaakt met een theater, zelfs als daar een film te zien was.

3: Meneer Monster - Over een kleine mol...

Hoewel we zelf geen direct beeld hebben m.b.t. de diversiteit aan kwetsbare inwoners, hebben we goede contacten met een aantal andere organisaties die dagelijks werken met en voor kwetsbare groepen in de samenleving. Zo zijn er goede en actieve relaties met onder andere WiN, project Gekleurd Grijs, Stichting Petje Af en Gastenhuis Roden.

Er is een goede verstandhouding met Vervoer voor Ouderen Noordenveld (V.O.R.) en wij nemen hun informatie standaard op in onze brochure, op onze sites, op onze digitale displays en adverteren op hun vervoersmiddelen. Sinds 2019 proberen we jaarlijks één filmvoorstelling in te plannen die speciaal onder hun trouwe klanten gepromoot wordt.

Wat betreft senioren kunnen we stellen dat we onder onze bezoekers veel ouderen trekken. Gasten hoeven hun geboortedatum niet te verstrekken, waardoor we geen harde cijfers hebben i.v.m. bescherming van hun privacy. Maar uit gesprekken en nauw contact met onze gasten weten wij dat we mensen trekken die hun partner verloren zijn en middels hun avondjes uit bij ons onder de mensen komen. Zo zijn wij voor een deel van de ouderen belangrijk om eenzaamheid tegen te gaan.

Concreet zijn wij in 2019 ons vooral gaan bezighouden met het organiseren van speciale filmvoorstellingen die onder een specifieke, besloten groep gepromoot worden. De bezoekers weten dan dat er 'gelijkgestemde' bezoekers aanwezig zijn en voelen zich meer op hun gemak. Op deze manier kunnen wij goed binnen onze kennis en kunde blijven en toch een maatschappelijke rol pakken.

Het is niet realistisch, gezien de geringe omvang van onze organisatie, om te verwachten dat wijzelf de kwetsbare personen in de gemeente gaan vinden, waar andere partijen hier deskundigheid in hebben. We kiezen er dan ook voor om samen te werken, te bedienen, te faciliteren en optimaal aan vraag te voldoen.

- **Activiteiten gericht op jeugd waren er in verschillende vormen: schoolvoorstellingen, onze Jeugdtheaterschool, jeugdvoorstellingen in het theater en films voor de jeugd.**
- **Met onze activiteiten voor de jeugd bereikten we in 2019 circa 2550 kinderen en jongeren.**
- **Activiteiten gericht op kwetsbare inwoners vinden vooral plaats in nauwe samenwerking met organisaties die dagelijks werken met de doelgroepen.**

Bestuur en Governance Code Cultuur

Per januari 2019 is het huidige bestuur aangetreden waarmee zij het interim-bestuur hebben opgevolgd en de interim-periode officieel is afgerond. Het voltallige bestuur werkt onbezoldigd en zal alleen in onkosten vergoed worden. Voor de dagelijkse leiding is er een directeur aangesteld voor 24 uur per week, die tevens de programmering en verhuur onder haar hoede heeft. De onderlinge verdeling van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden tussen bestuur en directie is vastgelegd in een directiestatuut dat op te vragen is via de directeur.

Het bestuur van de stichting heeft in 2019 besloten om de Governance Code Cultuur toe te passen zoals deze algemeen wordt toegepast in de kunst- en cultuursector van ons land. Deze code bestaat uit 8 principes. Langs deze weg leggen wij als bestuur verantwoording af over de wijze waarop wij invulling geven aan de principes. De principes zijn te categoriseren in vier thema's:

Waarde scheppen voor en in de samenleving

1. *De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.*

Wij willen culture waarde creëren en overdragen door De Winsinghhof aan te wenden als cinema en theater en daarmee een veelheid aan (culturele) activiteiten te organiseren. Door een breed en actueel aanbod te geven en qua voorstellingen aan te sluiten bij de samenleving trachten wij deze doelstelling te behalen. Ook bieden wij podium faciliteiten voor inwoners, verenigingen en instellingen en theaterlessen voor jeugd en jongeren.

In de prestatieafspraken die wij gemaakt hebben met de Gemeente Noordenveld zijn doelstellingen opgenomen die verder inhoud geven aan onze statutaire doelstellingen. Deze prestatie indicatoren kennen een kwalitatief en kwantitatief karakter. In ons jaarverslag leggen wij hier inhoudelijk verantwoording over af.

2. *De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan.*

De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af. Door hierbij verslag te doen over de mate waarin wij voldoen en/of afwijken van de aanbevelingen voldoen wij aan dit principe.

Integer en rolbewust handelen

3. *Bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstremgeling, vermijden ongewenste belangenverstremgeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.*

De bestuurders van de stichting werken onbezoldigd. Ook worden er geen vrijwilligersvergoedingen verstrekt aan de bestuurders. Daarnaast nemen de bestuurders geen giften aan van de stichting of van enige andere partij die een (potentieel) zakelijke relatie heeft met de stichting. Eventuele etentjes worden door bestuurders voor eigen rekening genomen. Ook geldt er geen voorrangregeling voor bestuurders ten opzichte van andere groepen bezoekers. Wel zijn de bestuurders 'Vriend' van de stichting en kennen daarmee een gelijke behandeling als de overige vrijwilligers. Voor dit lidmaatschap wordt door de bestuurders geen financiële bijdrage geleverd. Daarnaast zijn er geen gevallen van (potentiële) belangenverstremgeling te melden over het verslagjaar.

4. *Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.*

Wij zijn ons als bestuur bewust van onze eigen rol. De onderlinge taakverdeling is helder. Het bestuur kent momenteel vier leden, te weten een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een algemeen bestuurslid. Door de beperkte omvang van het bestuur en de stichting en de goede samenwerking binnen het bestuur, zijn wij van mening dat wij voldoen aan dit principe.

Zorgvuldig besturen

5. *Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.*

Uiteraard dragen wij statutair de eindverantwoordelijkheid hiervoor. Om deze verantwoordelijkheid ook te kunnen nemen, is er een organisatie aanwezig welke onder leiding van een directeur opereert. Wij hebben met de directeur een helder directiestatuut afgesproken, zodat wij als bestuurders de eindverantwoordelijkheid over de algemene gang van zaken kunnen dragen. De mandatering van de uitvoering ligt bij de directie van de stichting. Door regelmatig overleg met de directie en het verkrijgen van voldoende kwalitatieve sturingsinformatie kunnen wij deze verantwoordelijkheid dragen.

6. *Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie.*

Wij zijn een stichting zonder winstoogmerk. De financiële middelen zijn relatief beperkt. Er is in hoge mate afhankelijkheid van de bijdrage van de Gemeente Noordenveld, waarover wij verantwoording verschuldigd zijn aan de gemeente. Gezien het feit dat wij geen winstoogmerk hebben en een sluitende begroting nastreven, moeten wij zorgvuldig en verantwoord omgaan met de financiële middelen.

Naast de financiële middelen gaat het welzijn van de vrijwilligers en betaalde medewerkers ons aan het hart. Als bestuur zijn wij van mening dat vrijwilligers en medewerkers met plezier hun taken moeten kunnen uitvoeren om daarmee optimaal te kunnen functioneren. Door vrijwilligers en medewerkers als vast agendapunt te hebben tijdens het overleg met de directie zien wij hierop toe. Ook is in het verslagjaar aan de medewerkers en vrijwilligers kenbaar gemaakt dat de voorzitter als vertrouwenspersoon optreedt in het geval dit noodzakelijk is. Tot op heden zijn er geen zaken ter sprake gekomen bij de voorzitter dienaangaande.

Goed toezicht uitoefenen

7. *De raad van toezicht voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit.*

De stichting kent geen raad van toezicht. Het bestuur staat op enige afstand van de directie en voert daarmee wel een aantal toezichthoudende en adviserende taken uit. Door toezicht te houden op de dagelijkse leiding door de directie zijn wij voldoende in staat om de algehele bedrijfsvoering, het risicobeheer en het inhoudelijk beleid te beoordelen. Ook voeren wij jaarlijks overleg met de externe accountant over eventuele bevindingen en nemen kennis van de tussentijdse managementletter.

Gezien de omvang van de stichting en de afstand die het bestuur heeft ten opzichte van de dagelijkse leiding, zijn wij van mening dat de huidige vorm volstaat en dat een raad van toezicht geen toegevoegde waarde is. Door de invulling die het bestuur geeft aan haar taken, zijn wij van mening dat wij voldoende toezicht uitvoeren op de gang van zaken, in de breedste zin.

8. *De raad van toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.*

Gezien het ontbreken van een raad van toezicht verwijzen wij graag naar de invulling van de principes 3 en 4. De deskundigheid en onafhankelijkheid is binnen het bestuur geborgd. Op het gebied van diversiteit is er variatie in leeftijd en geslacht binnen het bestuur, maar is er qua sociale achtergrond en inclusiviteit nog wat te winnen. Er zijn wel verschillende deskundigheidsgebieden aanwezig binnen het bestuur, die erin voorzien dat wij als geheel voldoende deskundig zijn om de stichting te kunnen besturen.

Vaststelling verslag

Het bestuur stelt hierbij het inhoudelijke verslag vast.

Roden, 20 mei 2020

Voorzitter :

..... J. Vredevoogd

Penningmeester :

Secretaris :

..... H.G. Bontekoe

Algemeen bestuurslid:

..... G.E. Dijkstra

..... J.W. van der Valk

JAARREKENING 2019

	Pagina
Balans per 31-12-2019	14
Staat van baten en lasten over 2019	16
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	17
Toelichting op de balans	19
Toelichting op de staat van baten en lasten	22
Overige toelichtingen en vaststelling jaarrekening	27

Stichting Theater de Wensinghof**Balans per 31-12-2019**

(na voorstel resultaatbestemming)

Activa		31.12.2019	31.12.2018
		€	€
Vaste Activa			
Materiële vaste activa	1	55.987	32.408
Vlottende activa			
Vorraden		-	-
<i>Vorderingen</i>			
Debiteuren		8.991	9.883
Belastingen/sociale verzekeringen	2	3.399	7.372
Overige vorderingen	3	18.769	70.698
		<hr/>	<hr/>
		31.159	87.953
<i>Liquide middelen</i>	4	163.172	82.779
		<hr/>	<hr/>
		250.318	203.140

Passiva		31.12.2019	31.12.2018
		€	€
Eigen vermogen			
Algemene reserve	5	24.635	24.387
Bestemmingsreserves	6	51.360	52.500
		<hr/>	<hr/>
		75.995	76.887
Voorzieningen			
	7	-	-
Kortlopende schulden			
Crediteuren		11.676	18.698
Belastingen/sociale verzekeringen	8	5.189	15.340
Overige schulden en overlopende passiva	9	157.457	92.215
		<hr/>	<hr/>
		✔ 174.322	✔ 126.253
		<hr/>	<hr/>
		✔ <u>250.317</u>	✔ <u>203.140</u>

Staat van baten en lasten over 2019

		Resultaat 2019	Begroting 2019	Resultaat 2018
Subsidie	10	242.619	232.119	305.860
Opbrengsten exploitatie	11	185.800	172.887	193.076
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>428.419</u>	<u>405.006</u>	<u>498.936</u>
Directe kosten exploitatie	12	168.551	115.779	154.533
Personeelskosten	13	162.511	194.249	145.971
Afschrijvingskosten	14	16.001	20.000	18.046
Bijzondere posten	15	-	-	33.059
Overige bedrijfskosten	16	80.848	73.960	75.230
Som der bedrijfslasten		<u>427.911</u>	<u>403.988</u>	<u>426.839</u>
Resultaat		<u>508</u>	<u>1.018</u>	<u>72.097</u>
Financiële baten en lasten	17	1.400	1.018	2.059
Som der financiële baten en lasten		<u>1.400-</u>	<u>1.018-</u>	<u>2.059-</u>
Resultaat voor mutatie bestemmingsreserves		<u>892-</u>	<u>-</u>	<u>70.038</u>
Mutatie bestemmingsreserves		1.140	-	52.500-
Resultaat		<u>248</u>	<u>-</u>	<u>17.538</u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vergelijkende cijfers

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De inventaris wordt gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden.

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve, een reserve legaten en de bestemmingsreserves.

Bestemmingsreserves

Voor toekomstige uitgaven waarbij naar verwachting niet in externe financiering kan worden voorzien worden door het bestuur middelen afgezonderd ter dekking van deze uitgaven. De omvang van de bestemmingsreserves is gebaseerd op een schatting van de te verwachten uitgaven. De bestemmingsreserves worden doorgaans gemuteerd vanuit de resultaatverdeling.

De bestemmingsreserve vervangingsinvesteringen is gebaseerd op de ingediende investerings-meerjarenbegroting.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Opbrengsten

Onder opbrengsten exploitatie wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van kortingen.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

De subsidie over het boekjaar 2018 is definitief vastgesteld door de gemeente en de subsidie over het boekjaar 2019 zal worden vastgesteld op basis van de jaarrekening 2019. Alle subsidiebedragen ontvangen van de gemeente, zijn opgenomen conform de subsidiebeschikkingen van de gemeente Noordenveld.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in het exploitatieoverzicht.

Pensioenregelingen personeel

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder ABP. De verschuldigde premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Als de reeds betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen wordt het meerdere opgenomen als overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de balans

		<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
Materiële vaste activa	1		
Inventaris kantoor		13.232	12.842
Inventaris Theater		40.725	16.359
Inventaris Cinema		2.029	2.871
Inventaris Horeca		1	336
		<hr/>	<hr/>
		<u>55.987</u>	<u>32.408</u>
Kortlopende vorderingen			
<i>Belastingen en premies soc. verzekeringen</i>	2		
Omzetbelasting		<u>3.399</u>	<u>7.372</u>
Overige vorderingen en overlopende activa	3		
Rekening-courant Stichting Havezate Mensinge		-	1.873
Aanvullende subsidie gemeente Noordenveld		-	55.808
Subsidie SKIP Fonds Podiumkunsten		4.649	255
Afrekening pachter		7.257	-
Nog te factureren		-	3.696
Overige vorderingen		5.359	8.670
Vooruitbetaalde bedragen		1.504	396
		<hr/>	<hr/>
		<u>18.769</u>	<u>70.698</u>
Liquide middelen	4		
Kas		518	759
Rabobank		162.654	82.020
		<hr/>	<hr/>
		<u>163.172</u>	<u>82.779</u>

		<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
Eigen Vermogen			
Algemene reserve	5		
Stand per 1 januari		24.387	6.849
Bij: Resultaat boekjaar		248	17.538
		<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december		<u>24.635</u>	<u>24.387</u>
Bestemmingsreserves	6		
<i>Reserve Afschrijvingen vervangingsinvesteringen</i>			
Stand per 1 januari		52.500	-
Af: onttrekking boekjaar		1.140-	-
Bij: dotatie boekjaar		-	12.500
Bij: subsidie gemeente Noordenveld		-	40.000
		<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december		<u>51.360</u>	<u>52.500</u>
De onttrekking in 2019 heeft betrekking op de afschrijvingen op de nieuwe theaterstoelen.			
Vorzieningen	7		
<i>Voorziening frictiekosten</i>			
Stand per 1 januari		-	40.902
Bij: dotatie boekjaar		-	36.183
Af: uitgaven salariskosten en overige personele kosten		-	70.352-
Af: uitgaven telefoonkosten		-	120-
Af: uitgaven notariskosten		-	3.489-
Af: vrijval restant voorziening		-	3.124-
		<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december		<u>-</u>	<u>-</u>

De frictiekosten vloeien voort uit de reorganisatie van de stichting. Omtrent subsidiëring van deze kosten zijn afspraken gemaakt met de gemeente Noordenveld.

		<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2018</u>
Kortlopende schulden			
<i>Belastingen en premies soc. verzekeringen</i>	8		
Loonheffing		3.787	13.727
Pensioenen		1.402	1.613
		<hr/>	<hr/>
		<u>5.189</u>	<u>15.340</u>
Overige schulden en overlopende passiva	9		
<i>Vooruit ontvangen bedragen</i>			
Subsidie gemeente Noordenveld		59.264	-
Huur		1.375	958
Voorstellingen Theater en Cinema		54.494	51.332
Theaterschool		7.791	-
Tegoe- en cadeaubonnen		2.808	3.264
		<hr/>	<hr/>
		<u>125.732</u>	<u>55.554</u>
<i>Overige schulden</i>			
Rekening-courant Stichting Havezate Mensinge		3.400	-
Lonen		-	14.846
Vakantiegeldverplichting		5.302	5.496
Verlofurenverplichting		2.332	3.599
Accountant		3.025	2.975
Administratie		3.000	2.500
Overige kortlopende schulden		14.666	7.245
		<hr/>	<hr/>
		<u>31.725</u>	<u>36.661</u>
Totaal overige schulden en overlopende passiva		<u>157.457</u>	<u>92.215</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten

	Resultaat 2019	Begroting 2019	Resultaat 2018
Subsidies en bijdragen			
	10		
Regulier gemeente Noordenveld	227.119	227.119	214.595
Aanvullend gemeente Noordenveld	-	-	36.183
Gemeente Noordenveld Reserve Vervangingsinvesteringen	-	-	40.000
SKIP Fonds Podiumkunsten	5.500	5.000	5.500
Stichting Business Friends	10.000		9.582
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	242.619	232.119	305.860
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Opbrengsten exploitatie			
	11		
Verhuringen	11.172	18.420	4.557
Horeca ¹⁾	13.333	10.175	17.437
Theater De Wisinghof	116.685	118.035	129.746
Theaterschool	9.409	7.657	8.491
Cinema De Wisinghof	29.007	15.500	23.370
Overige cultuur	-	-	6.685
Vriendenbijdragen	6.194	3.100	2.790
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	185.800	172.887	193.076
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

	Resultaat 2019	Begroting 2019	Resultaat 2018
Directe kosten exploitatie	12		
<i>Theater de Winsinghof</i>			
Theatergroepen	100.551	82.500	90.871
Horecaservice Theater	11.931	-	4.248
Theater- en dinerarrangementen	758	-	384
Licht, geluid en overige kosten	13.078	1.018	11.687
Auteursrechten BUMA	7.304	8.000	5.936
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	133.622	91.518	113.126
<i>Cinema de Winsinghof</i>			
Filmhuur	11.615	7.500	10.725
Muziek- en filmrechten Cinema	981	500	1.787
Kosten filmtransport	325	-	385
Programmeringsvergoeding en -kosten	7.095	2.000	3.365
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	20.016	10.000	16.262
<i>Overige directe kosten</i>			
Inkopen horeca	-	7.631	9.157
Jeugdtheater	11.380	6.630	8.576
Evenementen	3.495	-	1.071
Overig cultuur	-	-	5.800
Overige inkopen	38	-	541
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	14.913	14.261	25.145
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
TOTAAL DIRECTE KOSTEN	<u>168.551</u>	<u>115.779</u>	<u>154.533</u>

	Resultaat 2019	Begroting 2019	Resultaat 2018
Personeelskosten			
13			
<i>Lonen en salarissen</i>			
Salarissen	118.292	167.790	121.958
Sociale lasten	23.370	-	26.393
Pensioenlasten	15.764	-	13.112
Mutatie verlofurenreservering	1.267-	-	3.599
	<u>156.159</u>	<u>167.790</u>	<u>165.062</u>
Reis- en verblijfkosten	4.006	3.053	4.911
Inhuur derden	7.930	15.300	11.407
Ontvangen uitkeringen	-	-	4.325-
Ontvangen subsidies	-	-	4.338-
Doorberekende salariskosten	18.055-	-	37.343-
	<u>6.119-</u>	<u>18.353</u>	<u>29.688-</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Ziekteverzuimverzekering/ongevallen	4.137	4.070	4.365
Kantinekosten	1.648	1.018	527
Vrijwilligers	2.820	2.000	2.549
Training en opleidingskosten	2.078	1.018	2.750
Stagevergoedingen	250	-	-
Bedrijfskleding	-	-	29
Overige personeelskosten	1.538	-	377
	<u>12.471</u>	<u>8.106</u>	<u>10.597</u>
TOTAAL PERSONEELSKOSTEN	<u>162.511</u>	<u>194.249</u>	<u>145.971</u>

Het gemiddeld aantal fte's bedraagt 2,6 in 2019 en 3,9 in 2018.

	Resultaat 2019	Begroting 2019	Resultaat 2018
Afschrijvingskosten	14		
Afschrijving inventaris	16.001	20.000	18.046
Bijzondere posten	15		
Fricatiekosten	-	-	36.183
Vrijval voorziening frictiekosten	-	-	3.124-
	-	-	33.059
Overige bedrijfskosten	16		
<i>Huisvestingskosten</i>			
Huur en servicekosten	2.500	4.070	4.000
Onderhoud onroerend goed	995	-	207
Belasting onroerend goed	556	2.035	1.984
Energiekosten	12.405	18.502	21.343
Energiebelasting	3.980-	-	5.196-
Schoonmaakkosten	5.214	2.544	863
	17.690	27.151	23.201
<i>PR en marketing</i>			
Publiciteitskosten	14.438	17.298	8.437
Kaartregistratiesysteem	8.601	6.614	6.102
Representatiekosten	6.036	2.544	2.425
Overige verkoopkosten	-	2.544	687
	29.075	29.000	17.651

	Resultaat 2019	Begroting 2019	Resultaat 2018
<i>Organisatiekosten</i>			
Contributies en abonnementen	3.514	509	6.023
Vakliteratuur	-	509	-
Kantoorbenodigdheden	584	509	588
Kleine inventarissen	5.767	-	3.638
Onderhoud en huur inventaris	7.402	3.562	7.329
Telefoonkosten	3.117	2.544	3.505
Porti	1.220	2.035	2.347
Drukwerk/kopieerkosten	1.395	1.018	2.350
Kosten automatisering en website	1.514	-	2.807
Accountantskosten	3.025	2.035	2.975
Administratiekosten	4.138	1.018	4.963
Assuranties algemeen	2.866	3.561	3.873
Bestuurskosten	72	-	563
Overige organisatiekosten	101	509	345
	<u>34.715</u>	<u>17.809</u>	<u>41.306</u>
<i>Baten en lasten voorgaand jaar</i>			
Saldo baten en lasten voorgaand jaar	<u>632-</u>	<u>-</u>	<u>6.928-</u>
	<u>80.848</u>	<u>73.960</u>	<u>75.230</u>
TOTAAL OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN	80.848	73.960	75.230
Financiële baten en lasten	17		
Rente- en bankkosten	<u>1.400</u>	<u>1.018</u>	<u>2.059</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN EN VASTSTELLING JAARREKENING

Gebeurtenissen na balansdatum

Het bestuur heeft in overleg met de directie een analyse gemaakt van de gevolgen die de huidige coronacrisis heeft voor de Stichting. Uit deze analyse blijkt dat de stichting afhankelijk is van de verschillende maatregelen en beslissingen die door de overheid worden genomen in het kader van de Corona crisis.

Ook voor Stichting Theater De Wensinghof zal de coronacrisis financiële gevolgen hebben, maar het bestuur verwacht dat alle maatregelen ertoe zullen leiden dat de continuïteit van de stichting niet in gevaar komt.

Voorstel bestemming van het resultaat

Het bestuur stelt voor het resultaat ad € 252 toe te voegen aan de algemene reserve.

Instellingsgegevens

Naam instelling:	Stichting Theater de Wensinghof
Adres:	Brink 10
Postcode/plaats:	9301 JL Roden
Telefoon:	050-5014020
E-mail:	info@theaterroden.nl
IBAN:	NL44RABO0347272746
Kamer van koophandel:	41018556

Vaststelling jaarrekening

Het bestuur stelt hierbij de jaarrekening over 2019 vast.

Voorzitter:	J. Vredevoogd
-------------	---------------

Penningmeester:	H.G. Bontekoe
-----------------	---------------

Secretaris:	G.E. Dijkstra
-------------	---------------

Lid:	J.W. van der Valk
------	-------------------