

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

In het theater wordt het publiek de mogelijkheid geboden om te ontmoeten. De komende jaren wil de stichting haar taak ten aanzien van het theater voortzetten en het bereik en de bezetting op de huidige peil houden en uitbreiden. Het is de ambitie van de stichting om ook de voorstellingen met een lager publieksbereik te (blijven) programmeren omdat juist daar het aanbieden van het gehele palet het theater haar betekenis ten voile kan uitdragen.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De kerntaak is het programmeren van professionele theater en muziek voorstellingen, film en het aanbieden van lessen voor jeugdtheaterschool met als doel een einduitvoering.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Theater krijgt inkomsten van subsidies, sponsoring, recette en huuropbrengsten.

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan programmering (artiesten en film), pacht van het theater, investeringen, marketing en loon.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur werkt op vrijwillige basis en ontvangt hiervoor uitsluitend vergoeding voor de gemaakte kosten. De Stichting is niet aangesloten bij een werkgeversvereniging en hanteert derhalve geen CAO. Met betrekking tot de salariering en functieschalen wordt CAO Podiumkunsten als richtlijn gebruikt.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 37.630	€ 50.163	Bestemmingsreserve	€ 106.295	€ 104.010
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 37.630	€ 50.163	Overige reserves	€ -3.474	€ 16.788
Vorraden	€	€		€ 102.821	€ 120.798
Vorderingen & overlopende activa	€ 23.486	€ 51.185	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 147.327	€ 122.605	Langlopende schulden	€	€
	€ 170.813	€ 173.790	Kortlopende schulden	€ 105.622	€ 103.155
<b>Totaal</b>	<b>€ 208.443</b>	<b>€ 223.953</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 208.443</b>	<b>€ 223.953</b>

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 257.245	€ 240.613
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€ 10.000
Overige subsidies	€	€ 9.250
<b>Baten van subsidies</b>	€ 257.245	€ 259.863
Baten sponsorbijdragen	€ 15.500	€ 11.000
Giften en donaties van particulieren	€ 7.083	€ 11.133
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 7.083	€ 11.133
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 135.848	€ 76.111
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 415.676	€ 358.107
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 119.969	€ 85.362
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 22.652	€ 19.324
Personeelskosten	€ 212.445	€ 195.690
Huisvestingskosten	€ 31.287	€ 37.441
Afschrijvingen	€ 12.533	€ 13.366
Financiële lasten	€ 1.104	€ 1.109
Overige lasten	€ 35.948	€ 15.057
<b>Som van de lasten</b>	€ 435.938	€ 367.349
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -20.262	€ -9.242

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.


Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

[Open](#)